

Como agencia comunitaria sin fines de lucro, Family Service Association tiene varias fuentes de financiamiento. Estas fuentes incluyen United Way, dinero de los impuestos locales, benefactores y fuentes estatales y federales. Sin embargo, este soporte no cubre el costo total de brindar servicios de asesoramiento y, por lo tanto, debemos cobrar unos honorarios por nuestros servicios.

Para su información, el siguiente es nuestro programa de honorarios y principios de colección de honorarios.

1. Honorarios: Los honorarios de la agencia son los siguientes:

Servicios de Manejo de Caso \$155.00 por hora

Servicios de Manejo de Caso Centrada En El
Cliente Servicios de Manejo de Caso
Servicios de Apoyo Familiar y Comunitario

Servicios De Terapia \$175.00 por hora

Evaluación Integrada y Planificación del Tratamiento
Salud Mental Individual / Pareja / Familiar
Intervención de Crisis
Grupo (\$60 por hora)

Servicios Psiquiátricos \$300.00 por hora

Servicios de Evaluación Psiquiátricos
Servicios de Monitoreo De Medicamentos

En la cita de evaluación integral inicial, el terapeuta revisará esta política de honorarios con usted.

2. Subsidio de Honorarios: Si no puede pagar los honorarios, puede calificar para una tarifa subsidiada basada en nuestra escala móvil de honorarios, tendrá que completar la aplicación de escala de tarifa. Bajo estas circunstancias, la agencia puede pedirle que proporcione una verificación adicional de sus ingresos y gastos a través de sus 2 talones de pago más reciente o declaración de impuestos del año pasado.

3. Cancelaciones: Si debe cancelar una cita, notifique a su terapeuta a más tardar 24 horas antes de su cita programada. Si la cita se cancela con menos de 24 horas de anticipación, se le cobrará un honorario de \$ 25.00. Si no asiste a una cita sin notificar a la agencia (excepto debido a situaciones de emergencia), se le cobrará automáticamente un honorario de \$ 25.00. Si no cumple con dos citas, los servicios pueden ser cancelados.

4. Pagos: El pago se espera en el momento en que se proporcionan los servicios, incluida la sesión de evaluación. Los honorarios pueden pagarse en efectivo, cheque o tarjeta de crédito. Si los honorarios se pagan en efectivo, se le solicita que tenga el monto exacto. Si se devuelve un cheque debido a fondos insuficientes, se le solicitará que pague en efectivo o con tarjeta de crédito después del primer evento. Si no puede pagar su sesión en el momento del servicio, se espera que pague en el siguiente momento del servicio. No se proporcionarán más de 3 servicios sin pago. Cuando no se pagan los honorarios por tres servicios proporcionados (el honorario por No Presentarse / Cancelación se considera 1 servicio), la agencia puede suspender el servicio temporalmente para permitirle liquidar la deuda antes de que se proporcione otro servicio. Si no puede pagar la tarifa de los servicios basado el acuerdo de honorarios, le proporcionaremos referencias con el fin de establecer vínculos con otros servicios.

5. Seguro: Dependiendo de la cobertura de su seguro de salud, nuestra agencia puede presentar un reclamo a su compañía de seguros. Usted puede ser responsable de su pago "por sesión", independientemente de lo que pague su seguro. Debe realizar pagos de honorarios regulares, según su acuerdo de honorarios, independientemente de qué pagos espera de su compañía de seguros. Le facturaremos a su compañía de seguro los honorarios completos por los servicios que reciba.

La mayoría de las pólizas de seguro pagan un porcentaje de los honorarios de nuestra agencia. Si el monto pagado por usted, más el monto recibido de su compañía de seguros totaliza más que el costo total del servicio, se le realizará un reembolso de pago directo. Family Service Association solo busca cobrar el costo total de la prestación de servicios.

Si se han agotado los beneficios de su seguro, su terapeuta lo ayudará a establecer una escala de honorarios variable. Esta escala móvil de honorarios seguirá vigente hasta que se reanuden los beneficios de su seguro, momento en el que la agencia comenzará a facturarle a su compañía de seguros.

Cuando nuestra agencia presenta un reclamo a su compañía de seguros, la siguiente información estándar aparecerá en el formulario de reclamo: 1) Nombre y dirección del asegurado y el nombre y la dirección de la persona que recibe el servicio. 2) Número de seguro social, grupo y / o número de identificación de la póliza individual. 3) Diagnóstico psiquiátrico (DSM-V). 4) Una lista de fechas de citas, servicios prestados y los honorarios cobrados por el servicio. Esta información estará disponible para archivar con su compañía de seguros hasta por un año después de que se terminen nuestros servicios. Toda la información anterior solicitada por su compañía de seguros después de este período de un año no se divulgará hasta que el receptor de servicios firme un formulario de consentimiento actualizado.

6 Evaluación Anual: Es la política de esta agencia examinar nuestra estructura de subsidio, lo precios y honorarios cada año. Los cambios que resulten en la revisión de honorarios entrarán en vigencia con un mínimo de 60 días de aviso. Esta revisión puede significar un ajuste en los honorarios. En cualquier momento que se realice un ajuste de tarifa como resultado de la revisión, se le notificará antes de que el ajuste entre en vigencia.

Cualquier pregunta relacionada con la política de honorarios, o cambios en su situación financiera durante el curso de la terapia, puede y debe ser discutida con su terapeuta asignado.

FSA no contrata los servicios de una agencia de colecciones.